Friedrich Dessauer Schule	**BÜA-Kooperation**	Peter Paul Cahensly UNESCO-Schule
Friedrich-Dessauer-Schule Blumenröder Str. 49 65549 Limburg	**Dein Einstieg in Technik und Wirtschaft!**	Peter-Paul-Cahensly-Schule Zeppelinstr. 39 65549 Limburg

Anmeldung für die Berufsfachschule zum Übergang in Ausbildung (BÜA)
Schuljahr 20___/20___

Einzureichen bei der Friedrich-Dessauer-Schule Limburg oder der Peter-Paul-Cahensly-Schule Limburg
Die Zuordnung zu der jeweiligen Schule erfolgt durch die beiden oben genannten Schulen.

Angaben zur Schülerin/zum Schüler:			
Nachname:		Vorname: (wie im Personalausweis)	
Straße, Haus-Nr.:		PLZ, Wohnort:	
Geburtsdatum:		Geburtsort, Geburtsland:	
Telefon Schüler/in:		Handy Schüler/in:	
E-Mail:			
Geschlecht:	☐männlich ☐weiblich ☐divers		
Staatsangehörigkeit 1:		Staatsangehörigkeit 2:	
Familiensprache:		Zuzug nach Deutschland:	Monat: _____ Jahr: _____
Religion:	☐evangelisch ☐katholisch ☐keine ☐sonstige: _____		

Angaben zum bisherigen Schulbesuch			
Zuletzt besuchte Schule: (Name, Ort)		Schulbesuchsjahre insgesamt: (inkl. Wiederholungen)	
Derzeit besuchte Klassenstufe:		Anzahl d. Schuljahre im Fach Englisch:	
Voraussichtlicher Abschluss:	☐ berufsorientierter Abschluss ☐ kein Abschluss ☐ Hauptschulabschluss ☐ qualifizierender Hauptschulabschluss ☐ Sonstiges _____		

Erziehungsberechtigte oder gesetzliche Vertreter			
Erziehungsberechtigte/r 1:		**Erziehungsberechtigte/r 2:**	
Nachname:		Nachname:	
Vorname:		Vorname:	
Straße, Haus-Nr.:		Straße, Haus-Nr.:	
PLZ, Wohnort:		PLZ, Wohnort:	
Telefon:		Telefon:	
Handynr.:		Handynr.:	
E-Mail:		E-Mail:	

Friedrich Dessauer Schule	**BÜA-Kooperation**	Peter Paul Cahensly UNESCO-Schule
Friedrich-Dessauer-Schule Blumenröder Str. 49 65549 Limburg	**Dein Einstieg in Technik und Wirtschaft!**	Peter-Paul-Cahensly-Schule Zeppelinstr. 39 65549 Limburg

Lag im letzten Schulhalbjahr ein Nachteilsausgleich vor?	☐ Ja (Bitte Unterlagen vorlegen.) ☐ Nein	
Bitte ausfüllen, falls ein Förderschwerpunkt besteht:	☐Lernen ☐Hören ☐Sprachförderung ☐Emotional/Sozial ☐Sehen ☐Sonstiges: _____ Falls ein Förderschwerpunkt angekreuzt wurde, muss den Bewerbungsunterlagen zwingend ein Abschlussbericht bzw. Kurzgutachten bei Anspruch auf sonderpädagogische Förderung beigefügt werden. ☐Eingliederungshilfe/Teilhabeassistenz ☐Inklusiv beschult ☐Förderschule	
Bitte ausfüllen, bei Besuch einer Intensivklasse / InteA	Sprachstand (A1/A2/B1/B2/C1/nicht bekannt): _____	Bestätigt durch (nur ein Feld ankreuzen): ☐Deutsches Sprachdiplom ☐Klassenkonferenz (falls keine Prüfung zum Sprachdiplom vorliegt)

Wahl der beruflichen Schwerpunkte

Bitte tragen Sie die Rangfolge (Erstwunsch Ziffer: 1 / Zweitwunsch Ziffer: 2 / Drittwunsch Ziffer: 3) der gewünschten Schwerpunkte ein. Zu vergeben sind 2 x Erstwunsch, 2 x Zweitwunsch, 3 x Drittwunsch.

	Wahl		Wahl
Büromanagement		**Holztechnik**	
Elektrotechnik		**Informatik**	
Fahrzeugtechnik (Kfz)		**Lagerlogistik**	
Farbtechnik (Maler und Lackierer)		**Metalltechnik**	
Handel (Marketing)		**Wirtschaft und Verwaltung**	

Der Bewerbung sind beizufügen:	**Direkt nach Erhalt, spätestens am ersten Montag in den Sommerferien nachzureichen:**
☐ Lebenslauf mit Lichtbild ☐ Beglaubigte Kopie des letzten Halbjahreszeugnisses ☐ Kopie des Aufenthaltsstatus bei Bewerber/innen aus Nicht-EU-Staaten ☐ Übergabebogen der abgebenden Schule	☐ Beglaubigte Kopie des Abgangs-, bzw. Abschlusszeugnisses der zuletzt besuchten Klasse/Schule ☐ Nachweis Sprachniveau (wenn vorliegend) ☐ Nachweis des Masernschutzes, sofern noch nicht vorgelegt ☐ Ggf. Nachweis des aktuell bewilligten Nachteilsausgleiches

Einverständniserklärung mit der Bewerbung

Ort, Datum	
Unterschrift Erziehungsberechtigte/r	Unterschrift Schüler/in

Hinweise

- Bitte nur beglaubigte Zeugniskopien beifügen
- Die Anmeldung erfolgt über die abgebende Schule
- Anmeldeschluss ist der **30. April.**
- Sollten Sie den Anmeldeschluss verpasst haben, dürfen Sie uns gerne kontaktieren, um zu erfragen, ob eine Nachmeldung noch möglich ist.
- Sollten Sie die Schulausbildung an der Friedrich-Dessauer-Schule nicht aufnehmen, so werden die Anmeldeunterlagen bis zum 30.10. im Sekretariat aufbewahrt und können dort abgeholt werden. Nicht abgeholte Unterlagen werden nach diesem Datum vernichtet. Auf dem Postweg werden sie nicht zurückgesandt